

Управление образования
Администрации города Иванова
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Ивановский городской Дворец
детского и юношеского творчества
(МБУ ДО Дворец творчества)
Батурина ул., 12/5, г. Иваново, 153002
тел/факс: (4 932) 32-71-80,
тел: (4 932) 32-85-85

Председателю Контрольно-счетной палаты
города Иванова
А.С. Бузину

Директора МБУ ДО Дворца творчества
О.В. Колчевой

ОГРН 1033700059271/ИНН 3702137386/КПП 370201001

от 16 авг 2023 г. № 23
на № _____ от _____ 20__ г.

*Результаты выполнения представления
по итогам проверки контрольно-счетной палаты с 05.09.2022 по 31.10.2022 г.*

1. Совместно с учредителем пункты Устава 1.17, 6.15, 9.7 приведены в соответствие с действующими нормативными правовыми актами. В настоящее время проводится процедура регистрации изменений в ИФНС. (копии прилагаются, приложения 1, 2, 3, 4, 5).

2. В соответствии с Уставом и действующими нормативными актами приведены следующие локальные акты учреждения:

в Положениях о Педагогическом совете и об Общем собрании работников в преамбуле ссылка на 273-ФЗ ст. 47 п. 3.9 была некорректно указана, так как пропущены слова «часть» и «пункт» по технической ошибке, что в настоящее время исправлено, то есть стало: ст. 47 ч. 3 п. 9 (копии прилагаются, приложения 6, 7).

Положение об Управляющем совете приведено в соответствии с Уставом, а именно:

- в п. 2.1. исключено «... или Общем собрании работников»;
- п. 4.5. исключен полностью;
- п.3.2. о компетенциях совета соответствуют Уставу согласно изменениям, внесенным в Устав от 10.09.2020 г.;
- п.4.1. скорректирован согласно Уставу «не реже 4 раз в год»;
- в п.4.4. исключена фраза «при необходимости – заместитель председателя» (копия положения прилагается, приложение 8).

Вместе с тем сообщаем, что вопрос об организации работы по повышению квалификации педагогических работников обсуждается на каждом педагогическом совете, в частности, подробно освещался на Педагогическом совете «Наш ответ вызовам времени. Дистанционное обучение: практика и проблемы» в докладе заместителя директора по УВР (протокол № 2 от 26.05.2021 г), а также в рамках обсуждения годового плана работы Дворца на 2021-2022 уч. год (протокол № 1 от 10.09.2021) (копии доклада и выдержки из плана прилагаются, приложения 9, 10), которые нашли отражение в протоколах.

Контрольно-счетная палата
города Иванова
ВХОДЯЩИЙ №
16 авг 2023

Заместителю директора по УВР Крыловой О.Г. указано на недостаточный контроль за работой секретаря Педагогического совета.

Указанные в акте замечания устранены. Локальные акты о коллегиальных органах приведены в соответствие с Уставом, в дальнейшем будет обеспечено их соблюдение. Замечания по поводу ведения протоколов Педагогических советов, Общих собраний работников взято под контроль. Вновь принимаемые локальные акты будут согласовываться с юристами.

3. Согласно пункту 15 приказа Министерства просвещения РФ от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196»: *«Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями»* в сентябре 2021 года по рекомендации аттестационной комиссии учреждения на работу педагогом-организатором в центр «Тинейджер» был принят студент 3 курса ИГХТУ Баронин А.С., который сразу же начал проходить обучение по программе профессиональной переподготовки «Педагогика дополнительного образования» в объеме 256 ч. в ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» (справка об окончании обучения имеется; диплом будет вручен после окончания учебы в вузе) (копии документов прилагаются, приложения 11, 12, 13, 14).

После безуспешных попыток найти педагога по изодеятельности, соответствующего квалификации, администрация учреждения была вынуждена принять на работу педагогом дополнительного образования Богатова Д.И. Он был рекомендован администрацией училища и принят на работу в декабре 2021 года (конец первого полугодия) в связи с экстренным увольнением предыдущего педагога и в целях сохранения контингента 40 обучающихся изостудии. Д.И. Богатов в то время являлся студентом 4 курса Ивановского областного художественного училища им. Малютина, имел хорошую успеваемость по дисциплинам, о чем свидетельствует тот факт, что весной 2022 года он успешно поступил в Российскую академию художеств.

Указание на нарушение ст. 37 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», п.п. 31, 34-36 Норм пожарной безопасности

«Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утвержденных Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645, приложения № 3 к приказу МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности» не требует исполнения, так как Лебедева (Баталова с 11.03.2022 свидетельство о браке I-ФО № 705074) Ирина Васильевна обучена как ответственный за организацию работы по пожарной безопасности и проведение противопожарного инструктажа, по программам в области пожарной безопасности, что подтверждено удостоверением 489/19 действительным до 05.12.2022, которое хранится в специальной папке по пожарной безопасности. В учреждении ведется строгий контроль за выполнением требований по обучению сотрудников (копия удостоверения, приложение 15).

Выявленное нарушение по оформлению трудовых отношений с Писаревой С.Б. допущено вновь принятым сотрудником, ответственным за кадровое делопроизводство и в настоящее время устранено. Перевод Писаревой С.Б. с должности «делопроизводитель» на должность «секретарь учебной части» оформлен дополнительным соглашением к основному трудовому договору (копия соглашения прилагается, приложение 16). Михеева Е.М. строго предупреждена о соблюдении ведения кадрового делопроизводства и направлена на курсы повышения квалификации по направлению деятельности.

В отношении Лошкова А.А. и его одновременной работы у двух работодателей сообщаем, что с работником после предыдущей проверки КСП (2017 г) и в августе 2022 были проведены беседы о недопустимости оформления у двух работодателей по основному месту работы, тем более с пересекающимся графиком работы. Лошков А.А. уверял, что имеет единственную работу во Дворце (копия объяснительной прилагается, приложения 17, 18). Лошков А.А. был взят под строгий контроль со стороны администрации Дворца творчества. Руководителем отдела Покаместовой Н.И. нарушений режима рабочего времени со стороны Лошкова А.А. не выявлено (копия тетради учета проверки рабочего времени, приложение 19). Однако, действующее законодательство не обязывает работодателя проверять работника на наличие у него других трудовых книжек, а также выяснять состоит ли он в трудовых отношениях с другими работодателями.

В Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат внесены следующие изменения:

- п. 1.2 сформулирован в соответствии с Типовым положением;
- п. 2.1. трактуется - «Состав комиссии утверждается директором учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации»;
- пп. 2.3, 2.9 сформулированы в соответствии с внесенными изменениями.

Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат скорректировано в соответствии с Типовым положением и размещено на сайте учреждения. Новый состав комиссии утвержден приказом. Директор из состава комиссии исключен (копии положения, приказа прилагаются, приложения 20, 21).

С 01.12.2022 г. определение размеров выплат стимулирующего характера, в том числе премий, по результатам труда осуществляется комиссией по распределению стимулирующих выплат (копии приказов, приложение 22, 23).

В предыдущий период до 01.12.2022 г. в учреждении установление стимулирующих выплат, в том числе премий, согласовывалось (распределялось) комиссией при Управляющем совете с участием председателя профсоюзного комитета.

Учет командировок и поездок будет осуществляться в соответствии с положением о командировках с предоставлением суточных. Оплата проезда и проживания за счет спонсорских средств или средств экономии ФОТ при наличии (копия приказа прилагается, приложение 24).

По вопросу расхождения в части установления критериальных баллов объясняем следующее: педагог сам проставил в критериальном листе 5 баллов за наличие высшего образования, по факту имея среднее специальное образование. Поэтому комиссия не засчитала 5 баллов. В настоящее время секретарю комиссии поручено тщательно проверять заполнение и оформление критериальных листов перед изданием приказа и сдачей их в архив.

В настоящее время должностные инструкции (секретарь учебной части, водитель) пересмотрены и утверждены в соответствии с нормативными документами. Установление стимулирующих и компенсационных выплат упорядочено (копии документов прилагаются, приложение 25, 26, 27, 28).

В дальнейшем учет рекомендации КСП, что обеспечит соблюдение действующего законодательства по оплате труда и установлению стимулирующих выплат. Младшему обслуживающему и учебно-вспомогательному персоналу за работу при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, за временно отсутствующего работника будут производиться выплаты компенсационного характера. На заместителя директора по АХЧ Рубцова Н.В. возложена персональная ответственность за определение дополнительных объемов работ к основной должности и указано на строгое соблюдение действующего законодательства.

4. Должностная инструкция контрактного управляющего актуализирована, утверждена (копия прилагается, приложение 29). Контрактному управляющему объявлено замечание и указано на необходимость соблюдения требований ФЗ-44.

По поводу расхождения первоначальных данных Плана ФХД и Плана-графика закупок 2021 год в части объемов закупок по кодам вида расходов поясняем следующее:

С 1 января 2021 года на ТЕПЛО и СВЕТ применяется новый КВР - 247, на ВОДОСНАБЖЕНИЕ действует прежний КВР - 244. В связи с этим, при формировании позиции плана-графика на ТЕПЛОЭНЕРГИЮ и ЭЛЕКТРОЭНЕРГИЮ был указан КВР "247". В течение года стоимость контрактов увеличилась на сумму 64100, 00 р., поэтому, для размещения дополнительных соглашений по увеличению контрактов, были сделаны изменения в соответствующих позициях в Плане-графике на данную сумму (письмо с рекомендациями по размещению Плана-графика и соглашение о расторжении контракта прилагаются, приложение 30, 31).

Законность осуществления закупок

1. Оказание услуг до момента заключения контракта

По факту оказания услуг до момента заключения контракта, а именно в отношении контрактов № ТГИ1815-00055 и № ТГИ 1815-02564 сообщаем:

Поставщик в ходе реорганизации АО «ИВГОРТЕПЛОЭНЕРГО» в ПАВО «Т ПЛЮС» взял на себя обязательство в предоставлении услуг с 01.07.2021г. по 31.12.2021г. (пункт контракта №7, пп. 7.1).

2. Несоответствие условий контракта требованиям, предусмотренным законодательством

Указанные замечания на несоответствие условий контракта требованиям, предусмотренным законодательством поясняем:

Контракты: от 15.02.2021 б/н с ЧУДПО «Учебный центр повышения квалификации профсоюзных кадров», от 08.09.2021 б/н с ООО «Электролюкс», от 01.12.2021 № 69 с ИП Черновой Н.А. не указан идентификационный код закупки (далее - ИКЗ) в договорах, которые хранятся в МКУ ЦБ 1, а в экземплярах, хранящихся во Дворце - ИКЗ имеется. Кроме того, в учреждении ведется журнал учета договоров с присвоением ИКЗ (копия листов из тетради прилагается, приложение 32). ИКЗ в указанные контракты внесены.

В нарушение ч. 2 ст. 34 ФЗ № 44-ФЗ договоры от 22.01.2021 № 03 с НО Ассоциация детских творческих объединений «Золотая игла», от 07.09.2021 б/н с ИП Смирнова О.В. не содержат условие, что «цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом». В данные контракты внесены правки, в будущем будем внимательнее проверять контракты перед подписанием и передачей на оплату в МКУ ЦБ 1.

3. Нарушение порядка формирования ИКЗ

В нарушение п.п. 5, 6 Порядка формирования идентификационного кода закупки, утвержденного приказом Минфина России от 10.04.2019 № 55н (далее - Приказ № 55н), при формировании ИКЗ по контракту от 10.11.2021 № ДТ-10/11/2021: ИКЗ сформирован в виде 40-значного кода, в то время как Приказ № 55н предусматривает 36-значный код; в 30-33 разрядах указано «5000», однако

при осуществлении закупки по п. 5 ч. 1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ в указанных разрядах указывается значение «0». Была допущена ошибка в ИКЗ, внесены правки, в будущем будет усилен контроль при работе с договорами.

4. Нарушение условий контрактов (договоров)

По факту нарушения порядка и сроков оплаты сообщаем, что: по контракту от 09.02.2021 № 301/2 с ООО «Верхне-Волжская инвестиционно-строительная компания» предусмотрена обязанность Дворца творчества произвести оплату выполненных работ в течение 30 дней с момента приемки работ. Поскольку оплатой занимается Централизованная бухгалтерия, повлиять на сроки оплаты не представляется возможности. Аналогично по муниципальному контракту от 08.08.2021 № ТГИ 1815-00055, заключенному с ПАО «Т Плюс».

По контракту от 02.12.2021 № 01/12 с ООО «КАНЦАЙЛЕНД» произошла ошибка в бумажной версии контракта, контракт фактически заключенный 02.12.2021 г. был передан поставщику с датой 08.12.2021 г.

5. Нарушение требований по осуществлению закупок у субъектов малого предпринимательства и формированию отчета

Поскольку заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СМП, СОНО) в объеме не менее чем 15 % совокупного годового объема закупок. В Отчет включены данные о контракте от 11.05.2021 №05/21 (реестровый №3370213738621000005), заключенном с ООО «АРС САЛЮС» по результатам проведения электронного аукциона № 083360000821000185, в извещении об осуществлении которого не установлено преимущество участникам закупок, которыми могут быть только СМП, СОНО, т.к. данный аукцион проводился в рамках совместного аукциона, то повлиять на условия его проведения учреждение не могло. При этом ООО «АРС САЛЮС» фактически является субъектом малого предпринимательства. При необходимости, мы можем внести коррективы в отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций

6. Нарушения при информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов

По указанным нарушениям при направлении информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, поясняем:

Не направление сведений по муниципальному контракту от 08.08.2021 № ТГИ1815-00055, заключенному с ПАО «Т Плюс» (реестровый № 3370213738621000007), оказано услуг по подаче тепловой энергии и теплоносителя на общую сумму 67 540,80 руб., соответствующие акты направлены в реестр контрактов, однако, информация об оплате размещена не в полном объеме - только на сумму 57 425,50 руб. (не направлены в реестр контрактов данные об оплате услуг от 09.09.2021 п/п№ 44191 на сумму 2 311,03 руб., от 11.11.2021 п/п № 78822 и № 78823 на 4 321,01 руб. и 3 483,26 руб.

соответственно). Все платежные поручения опубликованы своевременно и в полном объеме скриншот из карточки контракта прилагаем.

Несвоевременное направление сведений по муниципальному контракту с ПАО «Т Плюс» от 08.09.2021 № ТГИ1815-02564 (реестровый № 3370213738621000006) информация об исполнении контракта, например, за сентябрь 2021 года, акт от 30.09.2021, направлена в реестр с нарушением установленного ч. 3 ст. 103 ФЗ № 44-ФЗ срока в 5 рабочих дней. Сведения и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, направлены учреждением 18.10.2021. На указанном акте приема-передачи проставлены реквизиты входящего документа от 18.10.2021, однако согласно п. 4.7 заключенного контракта учреждение до 5 числа месяца, следующего за расчетным, обязано получить акт и в течение 3-х рабочих дней подписать его (скриншот с сайта, приложение 33).

Поскольку ПАО «Т Плюс» является естественной монополией в поставке энергоресурсов и рассылка актов производится единоразово через СБИС, мы не имеем возможности повлиять на своевременную доставку данных актов, поэтому для этого ведется учет входящей корреспонденции и ставится отметка о дате полученного документа, которую мы считаем фактической. Однако, впредь будем уведомлять ПАО «Т Плюс» письменно о недопустимости нарушений условий договора.

Обоснованность осуществления закупок

Обоснование цены контракта ведется в случаях проведения аукционов, торгов или закупок через муниципальный заказ. В остальных случаях данная процедура не проводится, так как согласно ФЗ-44 носит рекомендательный характер.

Поскольку договора аренды с ИП Осокиным И.С. заключались в переходный период от пандемии к нормальным условиям работы и все этапы подготовки и регистрации затягивались из-за опосредованного участия сторон (документы передавались в комитеты и ведомства путем складирования их в указанные коробки и ожидалось решения и подписания документов), поэтому в договорах аренды №№ 1 и 2 указана дата регистрации 02.12.2021 года, а сроки аренды прописаны с 01.10.2021. Подписанные договора арендатор и арендодатель получили на руки от Ивановского городского комитета по управлению имуществом только 01.02.2022 года, и сразу же 02.02.22 поступила оплата от арендатора ИП Осокина И.С. за три месяца с октября по декабрь 2021 года и за январь, февраль 2022 года.

Контроль за соблюдением сроков оплаты арендатором усилен.

6. Положение по ПОУ актуализировано в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 и размещено на сайте учреждения (копия прилагается, приложение 34).

Договор об оказании платных образовательных услуг, доработан в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» (копия прилагается, приложение 35):

- исключены пп. 2.2.12 и 7.2;
- в раздел «реквизиты сторон» внесены сведения о месте жительства и телефон обучающегося, однако, согласно приказа Минпроса реквизиты обучающегося заполняются только в случае, когда он является самостоятельной стороной договора.

Пункт 4.1 договора о возможности снижения стоимости услуг при условии дистанционного обучения соответствует п. 2.28 Положения.

По факту оплаты ПОУ в период пандемии (50%) сообщаем, что хотя и были начисления в размере 2400, однако Долотохина, Рыжкина в октябре оплату не производили; Пшеничникова оплатила долг сентября и 50% октября – составляет 2400, в ноябре все заказчики оплатили ПОУ в размере 2400 по 1200 за октябрь и ноябрь.

По факту оплаты ПОУ позднее 10 числа каждого месяца поясняем, что оплата производится по мере финансовой возможности родителей, требовать оплату за ПОУ полномочий у бухгалтерии нет.

Указанные факты нарушений ведения документации по организации ПОУ приняты к сведению. Проведена дополнительная разъяснительная работа с педагогами, оказывающими платные услуги по оформлению документации. Усилен контроль со стороны администрации. Педагогам, ответственным за ведение платной услуги: руководителю «Почемучки» Шадринной Ю.А., руководителю «Беби-класса» Баякиной О.В. объявлено замечание (копии приказов, приложения 36, 37).

Положение о привлечении денежных средств актуализировано (копия прилагается, приложение 38):

Исключена ссылка на утратившие силу Правила, слово «смета» заменено на ПФХД в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441.

7. По факту исполнения показателей МЗ сообщаем следующее: расчет МЗ ведется с учетом цифровых показателей наполняемости учебных групп, тарификации педагогов, списочного состава обучающихся, однако в двух коллективах («Беби-классе» и цирковой студии) из 50 коллективов педагоги из-за невнимательности заполнили списочный состав учебных групп в журнале не полностью, хотя фактически численность соответствовала приказу о цифровых показателях наполняемости учебных групп. Расхождения в списочном составе обучающихся в журнале и в приказе на зачисление объясняется ослабленным контролем со стороны руководителей отделов. В настоящее время контроль за

качеством ведения журналов усилен. Сверка списочного состава ведется ежемесячно. Руководителю отдела Покаместовой Н.И. объявлен выговор (копия приказа, приложение 39).

Руководителям отделов указано на ведение ежемесячно сверки списочного состава обучающихся.

Случаи подачи заявления на ЛДП позднее срока открытия лагеря объясняются тем, что была произведена срочная замена детей, первоначально записавшихся в лагерь, а затем отказавшихся в силу каких-либо обстоятельств. Указание на нарушение сроков оплаты питания в ЛДП будут учтены.

Прием детей в ГКП с нарушением возрастных требований обусловлен крайней необходимостью зачисления по направлению дошкольного отдела УО. Группа кратковременного пребывания закрыта с 01.09.2022 согласно приказу управления образования Администрации города Иванова от 01.07.2022.

Выявленные расхождения между списочным и фактически составом в спортивном клубе «Сокол» у педагогов Чекурова Д.А., Лебедева Д.Д., Лошкова А.А. объясняются тем, что ребенок, желающий достичь высоких результатов в освоении программы и получить в дальнейшем спортивные звания, имеет право посещать занятия у нескольких педагогов, но по разному расписанию. Списочный состав у всех педагогов приведен в соответствии с фактическим посещением.

Проанализированы 3 программы: «Английский для малышей», «В стране родного языка», «Математика для малышей», реализуемые в «Бэби-классе» и скорректированы их пояснительные записки, из которых исключены требования о наличии специальных знаний и навыков, полученных по результатам предоставления платных услуг. Другие разделы корректировки не требуют, так как не связаны с аналогичными разделами программ, реализуемых на условиях ПОУ (копии программ прилагается, приложение 40, 41, 42). Методисту Зайцевой О.А. указано на необходимость тщательного аудита программ педагогов, объявлено замечание (копия приказа, приложение 43)

Относительно несоблюдения формата проведения мероприятий в условиях режима повышенной готовности сообщаем, что документы, представленные Центром спортивной подготовки Ивановской области и подтверждающие право на очные занятия обучающихся объединения ушу - членов сборных команд Ивановской области по невнимательности были не представлены (случайно прикрепились к другим документам) (копии прилагаются, приложение 44).

8. «Положение о порядке размещения информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» актуализировано в связи с принятыми нормативными правовыми актами (копия прилагается, приложение 45), а именно:

- исключены ссылки на устаревшие: постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- внесены: Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» и постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Информация о полном и сокращенном наименовании учреждения, о дате создания учреждения, режиме и графике работы МБУ ДО Дворца творчества, всех местах осуществления образовательной деятельности перемещена из разных разделов в раздел «Сведения об образовательной организации». В настоящее время в соответствии с требованиями приказа № 831 актуализирована информация в подразделах: «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организации», «Образование», «Образовательные стандарты и требования», «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся».

Заместителям директора по УВР указано за ослабление контроля над курируемыми направлениями деятельности учреждения. Заместителю директора по УВР и ПОУ Хуртовой Н.В. объявлен выговор. Заместителю директора по УВР Крыловой О.Г. объявлено замечание (копии приказов, приложения 46, 47).

Директор



О.В. Колчева